

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
Областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Иркутский базовый медицинский колледж»

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете колледжа
протокол заседания № 3

от «25» января 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Е.В. Рехова

«15» февраля 2023 г.

Правила приема
граждан на обучение по образовательным программам среднего
профессионального образования в
ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»
на 2023 год



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 5D7C715111D50543E53C16852D6AAA4D70639FF7
Владелец: Рехова Евгения Викторовна
Действителен: с 29.11.2021 до 01.03.2023

Иркутск 2023

1 Общие положения

1.1 Настоящие Правила приёма в областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Иркутский базовый медицинский колледж» (ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж») разработаны в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных"

– Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

– Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

– Приказом Минздрава России от 28.01.2021 №29-н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

– Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказом Минобрнауки России от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

– Рекомендаций по организации деятельности приемных, предметных экзаменационных и апелляционных комиссий образовательных учреждений среднего профессионального образования (приложение к письму Минобрнауки РФ от 18.12.2000 г. №16-51-331ин/16-13);

– Уставом ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж»
– иными нормативно-правовыми актами действующего законодательства Российской Федерации.

1.2 Настоящие Правила приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы СПО) в ОГБПОУ «Иркутский базовый медицинский колледж» (далее - Колледж).

1.3 Колледж осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам СПО за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.4 Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.5 Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам СПО в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации об образовании, устанавливаются Колледжем самостоятельно (часть 9 статьи 55 Закона об образовании).

1.6 Прием в Колледж для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.7 Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области является общедоступным.

1.8 Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом на обучение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.9 При приёме на обучение Колледж гарантирует соблюдение прав гражданина на образование, зачисление на обучение лиц, имеющих уровень образования не ниже основного общего или среднего общего образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

2 Организация приема в образовательную организацию

2.1 Организация приёма граждан на обучение по образовательным программам СПО осуществляется приёмной комиссией Колледжа (далее - приёмная комиссия).

Председателем приёмной комиссии является директор Колледжа.

2.2 Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируются положением о приёмной комиссии.

2.3 Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.4 Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных психологических качеств (далее-вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5 При приёме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

2.6 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

Колледж вносит в Федеральную информационную систему обеспечения приема граждан – персональную информацию по приему.

2.7 При приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, Заказчик заключает договор об оказании платных образовательных услуг, в котором указывает реквизиты банка, номер счета на который подлежит возврат уплаченных средств в случае отказа в зачислении на обучение поступающего.

Заказчик оплачивает образовательные услуги за первый год обучения в полном размере не позднее 17 августа 2023 года.

При отсутствии оплаты за первый год обучения до 17 августа 2023 года, поступающий, указанный в списках рекомендованных к зачислению, утрачивает право зачисления на обучение, принятые у него документы возвращаются.

3 Организация информирования поступающих

3.1 Колледж осуществляет свою деятельность на основании Лицензии № 10264 от 03 апреля 2018 года серия 38Л01 № 0004246, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, срок действия

«бессрочно», Устава колледжа и Свидетельства о государственной аккредитации серия 38A01 № 0001576, регистрационный номер 3549 от 23.05.2018 года, выданного Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, действующего до 23 мая 2024 года.

3.2 Приёмная комиссия размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- правила приема в образовательную организацию;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.3 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, очно-заочная).

3.4 Приёмная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

4 Прием документов от поступающих

4.1 Прием на обучение по образовательным программам СПО проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается 20 июня 2023 года.

Прием заявлений на очную, очно-заочную форму обучения осуществляется до 10 августа 2023 года.

Прием заявлений на специальность Фармация на очную, очно-заочную форму обучения осуществляется до 15 августа 2023 года.

При наличии свободных мест, прием документов продлевается до 25 ноября 2023 года.

Для поступления на обучение, поступающие подают заявление о приеме, с приложением необходимых документов одним из следующих способов:

- лично в приемную комиссию Колледжа;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения.

При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предоставляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- оригинал или копию документов, подтверждающих смену фамилию (имени);

- оригинал или копию медицинской справки № 086-У текущего года, содержащую полный перечень необходимых медицинских исследований;
- 4 фотографии 3*4 (черно-белые или цветные);
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии) (СНИЛС);
- лица, имеющие особый социальный статус, установленный законодательством РФ (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица в возрасте до 23 лет из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей; лица с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, инвалиды I, II и III групп и др.) – документы, подтверждающие их статус.

Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- оригинал медицинской справки № 086-У текущего года, содержащую полный перечень необходимых медицинских исследований.
- 4 фотографии 3*4 (черно-белые или цветные);
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии) (СНИЛС);

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2 Оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию договора с предъявлением его оригинала.

4.3 В заявлении поступающие указывают следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;
- специальность, на которую он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе на официальном сайте Колледжа) с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним, Уставом, Правилами внутреннего распорядка обучающегося (факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего).

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- дата предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации.

4.4 В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные правилами приёма, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

4.5 Поступающий подает заявление только на одну специальность и на одну форму обучения (очная, очно-заочная).

4.6 Поступающий имеет право подавать заявление на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (указывается в одном заявлении).

4.7 В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания для обучения в медицинских образовательных учреждениях, установленные приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н, а также если при прохождении вступительных испытаний (психологического тестирования) установлен результат «не зачтено», Колледж возвращает документы поступающему.

4.8 Поступающий предоставляет справку о состоянии здоровья текущего года по форме 086-у. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее 6 месяцев до дня завершения приема документов.

4.9 В случае представления поступающим медицинской справки, содержащей не все сведения, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.10 Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов о приеме на обучение.

4.11 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.12 Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.13 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документ об образовании и квалификации, и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.14 Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

4.15 Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме через операторов почтовой связи общего пользования, (включая возврат заявления о приеме в связи с предоставлением неполного комплекта документов, документов содержащих недостоверные сведения), осуществляется через операторов почтовой связи общего пользования и (или) с использованием дистанционных технологий.

5 Вступительные испытания

5.1 В соответствии с перечнем вступительных испытаний, требующих у поступающих наличия определенных психологических качеств, в Колледже проводится вступительные испытания в виде психологического тестирования по

следующим специальностям: 31.02.01 Лечебное дело; 34.02.01 Сестринское дело.

5.2 Вступительные испытания поступающих на наличие определенных психологических качеств проводятся с 14.08.2023 г. по 16.08.2023 г. по установленному расписанию в виде компьютерного тестирования в один этап и оформляются протоколом тестирования, в очной форме, с присутствием испытуемого. Вступительные испытания при личном взаимодействии поступающего и педагогических работников позволяют оценить наличие у поступающего определенных психологических качеств, необходимых для обучения по программам Колледжа.

При проведении вступительных испытаний Колледж самостоятельно обеспечивает идентификацию личности поступающего.

5.3 Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе «зачтено», «не зачтено». Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.4 Лица, не явившиеся на вступительные испытания, проводимые Колледжем, по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах сдачи вступительных испытаний или индивидуально в период до их полного завершения.

Лица, не явившиеся на вступительные испытания, проводимые Колледжем, без уважительной причины считаются не прошедшими вступительные испытания.

5.5 Утвержденное расписание вступительных испытаний (дата, время, группа и место проведения испытания) доводится до сведения абитуриентов на информационном стенде и на сайте Колледжа.

5.6 Во время проведения вступительных испытаний поступающие обязаны соблюдать следующие правила поведения:

- иметь при себе паспорт;
- явиться в аудиторию, указанную в расписании, без опоздания;
- соблюдать тишину и работать самостоятельно;
- не использовать средства сотовой связи;
- не использовать какие-либо справочные материалы (электронные средства запоминания и хранения информации и т.п.);
- не покидать пределов аудитории до окончания проведения вступительного испытания без разрешения сотрудника Колледжа.

За нарушение правил поведения поступающий может быть удален со вступительного испытания с составлением акта об удалении и проставлением результата «не прошел вступительное испытание».

6 Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предоставляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников Колледжа, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений)

При проведении вступительных испытаний для глухих и слабослышащих, обязательно присутствие сурдопереводчика.

7 Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1 По результатам психологического тестирования поступающий (его законный представитель) имеют право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по их мнению, установленного порядка проведения тестирования и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2 Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов вступительного испытания.

Апелляция подается поступающим (его законным представителем) лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания.

Приёмная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с результатами вступительного испытания.

Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (его законного представителя) (под подпись).

8 Зачисление в образовательную организацию

8.1 Зачисление в Колледж для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на места в рамках контрольных цифр приема и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг производится только при предоставлении оригинала документа об образовании.

Поступающий на специальность 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело предоставляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации не позднее **10 августа 2023 года до 15.00 час.**

Поступающий на специальность 33.02.01 Фармация предоставляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации не позднее **15 августа 2023 года до 15.00 час.**

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Зачисляются поступающие, имеющие наиболее высокий средний балл по результатам освоения общеобразовательной программы общего образования (средний балл аттестата считается до тысячных).

8.2 С учётом списка рекомендованных к зачислению и выполнению условий зачисления (предоставление оригинала документа об образовании, оплаты за первый год обучения (при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц) и успешному прохождению вступительного испытания) 18 августа 2023 года издается приказ по Колледжу о зачислении на обучение. Лица, не представившие (забравшие) оригинал документа об образовании в установленные сроки, рассматриваются как отказавшиеся от поступления в Колледж.

8.3 В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение, которых осуществляется за счет средств бюджета Иркутской области, поступающие имеют право участвовать в конкурсе на обучение по договору об оказании платных образовательных услуг.

8.4 Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (среднему баллу аттестата (диплома)).

8.5 При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.6 Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях

8.7 При одинаковой сумме баллов преимущественное право на зачисление имеют лица, имеющие более высокие оценки по профилирующей дисциплине (химия - по специальностям Фармация, биология - по специальностям Лечебное дело, Акушерское дело, Сестринское дело), а также Колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в колледж проводится до 1 декабря 2023 года.

**Перечень специальностей, по которым осуществляется прием в ОГБПОУ
«Иркутский базовый медицинский колледж» в 2023 году**

№ п/п	Код, наименование специальности	Уровень образования	Форма обучения	Срок обучения
1.	31.02.01 Лечебное дело	основное общее образование (9 кл.)	очная	3 г. 10 мес.
		среднее общее образование (11 кл.)	очная	2 г. 10 мес.
2.	33.02.01 Фармация	основное общее образование (9 кл.)	очная	2 г. 10 мес.
		среднее общее образование (11 кл.)	очная	1 г. 10 мес.
		среднее общее образование (11 кл.)	очно-заочная	2 г. 10 мес.
3.	34.02.01 Сестринское дело	основное общее образование (9 кл.)	очная	2 г. 10 мес.
		среднее общее образование (11 кл.)	очная	1 г. 10 мес.
		среднее общее образование (11 кл.)	очно-заочная	2 г. 10 мес.